ROMANIA
JUDETUL HARGHITA
CONSILIUL LOCAL AL ORASULUI
CRISTURU SECUIESC

HOTĂRÂREA NR. 13/2020

privind aprobarea Planului anual de acţiune privind serviciile sociale administrate şi finanţate din bugetul local, pe anul 2020

Consiliul Local al oraşului Cristuru Secuiesc întrunit la şedinţă ordinară publică la data de 16 ianuarie 2020;

Având în vedere proiectul de hotărâre a primarului din 10 ianuarie 2020, raportul Seviciul Public de Asistenţă Socială din cadrul Primăriei oraşului Cristuru Secuiesc, precum şi avizul comisiei de specialitate nr. 3 pentru sport, tineret, agrement, sănătate, protecţie socială şi ocrotirea drepturilor omului;

Legii nr. 292/2011 privind asistenţa socială, al H.G. nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare şi funcţionare a serviciilor publice de asistenţă socială, precum şi a Legii nr. 52/2003 privind transparenţa decizională în administraţia publică;

Pe baza prevederilor art. 129 alin. 7 lit. „b" şi art. 139 din Ordonanţa de Urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

HOTĂRĂŞTE

Art. 1. Aprobă Planul anual de acţiune privind serviciile sociale administrate şi finanţate din bugetul local, pe anul 2020, anexat prezentei.

Art.2. Cu aducerea la îndeplinire a hotărârii să se însărcineze primarul oraşului Cristuru Secuiesc şi Seviciul Public de Asistenţă Socială din cadrul Primăriei oraşului Cristuru Secuiesc.

Art.3. Prezenta hotărâre se comunică Seviciului Public de Asistenţă Socială din cadrul Primăriei oraşului Cristuru Secuiesc.

Cristuru Secuiesc, la 16 ianuarie 2020.

Preşedintele şedinţei,
Simó Béla

ROMANIA
JUDETUL HARGHITA ORASUL CRISTURU SECUIESC
CONSILIUL LOCAL

Contrasemnat pentru legalitate:
Secretar general,
Vári Ferencz

ROMANIA

JUDEŢUL HARGHITA

CONSILIUL LOCAL AL ORAŞULUI

CRISTURU SECUIESC

ANEXA la HCL nr. 13/2020

Plan anual de acţiune privind serviciile sociale administrate şi finanţate din bugetul Consiliului Local Cristuru Secuiesc pentru anul 2020

Având în vedere :

1. Strategia locală de dezvoltare a serviciilor sociale:

a)Dezvoltarea unui sistem realist şi eficient de servicii sociale la nivelul localităţii, capabil să asigure incluziunea socială a tuturor categoriilor vulnerabile, creşterea calităţii vieţii, tratament egal, nediscriminare şi drept la o viaţă demnă pentru toţi locuitorii oraşului Cristuru Secuiesc.

b)Implementarea unitară şi coerentă a prevederilor legale din domeniul asistenţei sociale, corelate cu nevoile şi problemele sociale ale grupului ţintă.

c)Înfiinţarea şi actualizarea continuă a unei baze de date, care să cuprindă date privind beneficiarii, date privind indemnizaţiile acordate,cuantumul şi data acordării acestora, precum şi alte informaţii relevante pentru completarea bazei de date.

d) Realizarea unor parteneriate public-public, public-privact cu alte autorităţi sau instituţii publice, ONG-uri, centre sociale etc, adaptate nevoilor sociale şi resurselor disponibile la nivelul oraşului Cristuru –Secuiesc, după efectuarea unor studii de piaţă referitoare la nevoile socialeţi, priorităţile generale ale comunităţii locale.

2. Strategia naţională privind incluziunea socială şi reducerea sărăciei pe perioada 2015-2020, aprobată prin H.G. nr.383/2015, direcţia de acţiune,obiectivul operaţional;

3.Programul de interes naţional aprobat prin hotărârea Guvernului nr.383/2015

4.Acordul de cooperare/parteneriat *2)etc.nr.I.C.2/7177/2019; nr.I.C.2/7111/2019....,aprobat prin Hotărârea Consiliului local/Consiliul Judeţean şi DGASPC Harghita ,Contract de servicii nr.420/16.01.2019 cu Asociaţia Caritas,protocol de colaborare nr.1750/2012 cu ANSR Fil. HR prelungită.

5.Procesul-verbal/Minuta consultării în vederea elaborării Planului anual de acţiune privind serviciile sociale, organizată cu următorii/următoarele furnizori publici şi privaţi/asociaţii profesionale şi organizaţii reprezentative ale beneficiarilor din data de .../....

Planul anual de acţiune privind serviciile sociale administrate şi finanţate din bugetul Consiliului Local Cristuru Secuiesc cuprinde:

1. Date privind administrarea, înfiinţarea şi finanţarea serviciilor sociale-capitolul I;
2. Planificarea activităţilor de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local/judeţean-capitolul II;
3. Programul de formare şi îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale-capitolul III.

CAPITOLUL I

Administrarea,înfiinţarea şi finanţarea serviciilor sociale
A.Serviciile sociale existente la nivel local*3)

Semnificaţia coloanelor din tabelul de mai jos este următoarea:
A-Bigetul de stat;
B-Contribuţii persoane beneficiare;
C-Alte surse

Nr. Crt.	Cod serviciu social, conform	Denumirea serviciului	Capacitate	Grad de ocupare	Bugetele estimate	Bugete le	Bugetele estimate pe	Bugetele estimate	Bugetele estimate	LEI

	Nomenclatorului serviciilor sociale	social			pe surse de finanţare, pentru serviciile sociale existente-Buget Local	estimate pe surse de finanţare, pentru serviciile sociale existente-Buget Judeţean	surse de finanţare, pentru serviciile sociale existente-Buget de stat	pe surse de finanţare, pentru serviciile sociale existente Contribuţii persoane beneficiare	pe surse de finanţare, pentru serviciile sociale existente-Alte surse	
1	8790 CR-D-I	Centre de îngrijire şi asistenţă Gheorgheni	Serviciu contractat pentru 4 persoane		10.560					
2	8790 CR-D-VII	Centre de recuperare si reabilitare neuropsihiatrică Tulgheş	Serviciu contractat ptr.1 pers.		2.640					
3	8790 CR-D-VII	Locuinţe protejate Bodogaia	Serviciu contractat ptr.1 pers.		2.640					
4	8790 CR-C-I	Centru de plasament de tip familial nr.1	Serviciu contractat 20 copii		38.400					
5	8790 SF-C	Servicii pentru copilul aflat în plasament fam. la rude,asistent maternal	Serviciu contractat 14 copii		26.880					

6	8810 ID-I	Unităţi de îngrijire la domiciliu ABVZ	Serviciu contractat cu Caritas ,medie 36 pers.		84.240					
7	235202	Interpret mimico-gestual	Serviciu contractat anual		500					
8	8891 CZ-C-I	Serviciul Social Cresă	60	100%	471.000					
9	8810 ID-IV	Servicii la domiciliu destinate persoanelor cu dizabilitati prin asistent personal	Servicii oferite de Primărie inclusiv indemnizatii	63 beneficiari	1.398.744					
10		Beneficii sociale acordate la nivel local								
10a		Servicii de consiliere şi informare,	2 funcţionari publici		116000					
10b		Ajutor de încălzire sezon de 5 luni	68 fam.		20/ 5.742		37/14.070; 11/2.335			
10c		Ajutor de urgenţă	5		5000					
10d		Alocaţie hrană pentru copii cu CES	15				24.000			
10e		Tichet social grădiniţă	10				5.000			
10f		Servicii acordate de AMC, MS	4				350.000			

10g		Ajutor social	18fam./nr. pers.47				52.000			
10h		Alocaţie de stat nou născut, acordare	100				360.000			
10i		Ind.Creşterea Copilului, acordare	70				1.100.000			
10j		stimulent inserţie acordare	70				546.000			
10k		Alocaţie de sustinere al familiei	15				32.000			
TOTAL					2.162.346		2.485.405			4.647.751

B. Servicii sociale propuse spre a fi înfiinţate

Semnificaţia coloanelor din tabelul de mai jos este următoarea:

A-Resurse umane necesare(personal de specialitate, de îngrijire şi asistenţă,personal gospodărie,întreţinere-reparaţii, deservire)

B-Justificare;

C-Buget local;

D-Buget judeţean;

E-Buget de stat;

F-Contribuţii persoane beneficiare;

G-Alte surse;

H-Nr. locuri(în pat)

Denumire serviciu	Cod serviciu social	Categorie beneficiari	Capacitate necesară	Capacitate clădire/spaţiu	A	Bugetele estimate pe surse de finanţare , pentru serviciile soc. propuse a fi înfiinţate	B

special propus					necesar-mp-		C	D	E	F	G	
			Nr. beneficiari	H								
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

C.Programul anual de contractare a serviciilor sociale din fonduri publice, în baza prevederilor Legii asistenţei sociale nr.292/2011, cu modificările şi completările ulterioare, pentru realizarea obiectivului operaţional/direcţiei de acţiune prevăzut în ...*4.

Se aplică şi în cazul programelor de finanţare nerambursabile pentru activităţi nonprofit de interesgeneral, în baza legii nr.350/2005privind regimul finanţărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activităţi nonprofit de interes general, cu modificările şi completărileulterioare.

D. Programul de subvenţionare a asociaţiilor , fundaţiilor şi cultelor recunoscute de lege în baza legii nr.34/1998 privind acordarea unor subvenţii asociaţiilor şi fundaţiilor române cu personalitate juridică, care înfiinţează şi administrează unităţi de asistenţă socială, cu completăruile ulterioare:

1.Serviciile sociale eligibile/neeligibile pentru a primi subvenţii de la bugetul local*5:

a)..

b)..

2. Capitolele cu cheltuieli curente de funcţionare a unităţilor de asistenţă socială, pentru care se pot acorda suvenţii;

3. Bugetul estimat al programului de subvenţionare..

CAPITOLUL II

Planificarea activităţilor de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivelul local/judeţean în conformitate cu prevederile art.6 din Hotărârea Guvernului nr.797/2017.

1.Revizuirea/actualizarea informaţiilor care se publică pe pagina proprie de internet/se afişează la sediul serviciului public de asistenţă socială.

a) Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale;

b) Planul anual de acţiune privind serviciile sociale administrate şi finanţate din bugetul Consiliului local;

c)Activitatea proprie şi serviciile aflate în proprie administrare-formulare/modele de cereri în format editabil, programul instituţiei, condiţiile de eligibilitate, informaţiile privind costurile serviciilor sociale acordate de furnizori publici ori privaţi:

(i) lista furnizorilorde servicii sociale din comunitate şi a serviciilor sociale acordate de aceştia-se actualizează lunar;

(ii) servciile sociale care funcţionează în cadrul/coordonarea serviciului public de asistenţă socială:nr.cod serviciu, date privind beneficiarii, costurile şi personalul/tipul de serviciu înregistrateîn anul anterior etc.- se actualizează trimestrial/anual;

(iii) informaţii privind alte servicii de interes public care au organizate compartimente deconcentrate la nivelulunităţii administrativ-teritoriale *6 se actualizează cel puţin trimestrial

2.Activităţi de informare a publicului, altele decât activitatea de informare a beneficiarului în cadrul procesului de acordare a serviciilor sociale, respectiv pe perioada realizării evaluării iniţiale, a anchetei sociale sau a activităţii de consiliere în cadrul centrelor de zi;

3.Telefonul verde;

4. Campanii de informare şi sensibilizare a comunităţii, organizate de serviciul public de asistenţă socială sau în colaborare cu alte servicii publice de interes local;

5. Campanii de promovare a serviciilor sociale ale serviciului public de asistenţă socială;

6.Organizarea de întâlniri tripartite: furnizorii de servicii sociale, organizaţii de voluntariat,asociaţii ale persoanelor beneficiare etc.;

7.Activităţi de informare şi consiliere prin serviciul de asistenţă comunitară, cum ar fi:conştientizare şi sensibilizare a publicului privind riscul de excluziune socială, respectarea drepturilor sociale şi promovarea măsurilor de asistenţă socială, mediere socială etc.;

8.Mesaje de interes public transmise prin presă.

CAPITOLUL III

Programul de formare şi îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale

1.Propuneri de activităţi de formare profesională continuă în vederea creşterii performanţei personalului din structurile proprii/instruire etc.:

a) cursuri de perfecţionare

	Nr. persoane	Buget estimat
Personalul de specialitate	-	-

b)Cursuri de calificare

	Nr. persoane	Buget estimat
....	-	-

c) sesiuni de instruire pentru :

c.1. personalul din centre conform cerinţelor standardelor de calitate;

c.2.asistenţi personali;

c.3.îngrijitori informali *7;

c.4.voluntari *8;

	Nr. persoane	Buget estimat
Asistenţi personali	29	5.000 lei

d) organizarea de întâlniri de tip peer review, inclusiv prin structurile asociative ale municipiilor,oraşelor,comunelor,prin asociaţii profesionale, prin asociaţii de dezvoltare intercomunitară etc.:

Teme de interes	Nr. persoane	Buget estimat
....	-	-

e) participarea la sesiunile de formare organizate prin programe de interes naţional *9; **nr.2 persoane, buget estimat 1.000 lei**

f) altele.....

2. Încheierea de contracte de supervizare profesională/revizuirea fişelor de post în vederea asigurării coordonării profesionale sau încheierea de contracte de supervizare în servicii sociale:

a)pentru asistenţi sociali *10.nr.....; buget estimat.....;

b)pentru psihologi : nr.....;buget estimat .....;

c) etc.

.....

*1 După caz:

a) Consiliul judeţean/Consiliul General al Municipiului Bucureşti pentru planurile anuale de acţiune ale municipiilor/oraşelor/comunelor/sectoarelor municipiului Bucureşti;

b)Comisia judeţeană de Incluziune socială, pentru planurile anuale de acţiune ale judeţului.

*2 În conformitate cu prevederile art.42 alin.(2)-(4), art.112 alin.(3) lit.f) şi art.119 alin.(4) din Legea asistenţei sociale nr.292/2011, cu modificările şi completările ulterioare.

*3) Potrivit raportului anual transmis Ministerului Muncii şi Justiţiei Sociale, în rezumat.

*4) Sunt aplicabile prevederile Ordinului preşedintelui Agenţiei naţionale pentru Achiziţii Publice nr.281/2016 privind stabilirea formularelor standard ale Programului Anual al achiziţiilor publice şi Programul anual al achiziţiilor sectoriale, cu următoarele precizări şi completări:

a) codul CPV este însoţit de codul serviciului social din nomenclatorul serviciilor sociale, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.867/2015, cu modificările şi completările ulterioare;

b) estimarea valorii contractului se realizează pe baza standardelor de cost pentru serviciile sociale care fac obiectul contractării, aprobate la nivel naţional prin hotărâre a Guvernului;

c) bugetul estimat al programului de contractare.

*5) Enumerarea cuprinde obligatoriu codul serviciului social, potrivit Nomenclatorului serviciilor sociale, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.867/2015, cu modificările şi completările ulterioare.

*6) Spre exemplu, servicii de ocupare a forţei de muncă.

*7) Potrivit standardelor minime de calitate pentru serviciile de îngrijire la domiciliu,personalul serviciului organizează periodic sesiuni de informare şi consiliere a membrilor de familie care locuiesc împreună cu beneficiarul sau au grijă de aceste în afara perioadelor în care activează îngrijitorii formali.De asemenea, potrivit prevederilor art.31 alin.(4) lit.e) din Legea nr.448/2006 privind protecţia drepturilor persoanelor cu handicap, republicată,cu modificările şi completările ulterioare, autorităţile publice au obligaţia să asigure

instruirea în problematica specifică a persoanei cu handicap a personalului care îşi desfăşoară activitatea în sistemul de protecţie a persoanelor cu handicap, inclusiv a asistenţilor personali şi a asistenţilor personali profesionişti. Portivit prevederilor art.114 alin (4) din Legea nr.272/2004 privind protecţia drepturilor copilului, republicată, cumodificările şi completările ulterioare, structurile comunitare consultative vor beneficia de programe de formare în domeniul asistenţei sociale şi protecţiei copilului.

*8) În conformitate cu prevederile art.9 alin.(3) şi (4) din legea nr.78/2014 privind reglementarea activităţii de voluntariat în România, cu modificările ulterioare,organizaţia –gazdă oferă instruire iniţială cu privire la:

a) structura, misiunea şi activităţile organizaţiei-gazdă;

b) drepturile şi responsabilităţile voluntarului;

c) reglementările interne care reglementează implicarea voluntarului.

Organizaţia –gazdă poate oferi voluntarilor, în condiţiile legistlaţiei din domeniul educaţiei şi formării profesionale, cursuri de instruire, formare şi pregătire profesională în domeniul în care aceasta activează.

*9)Potrivit prevederilor art.106 lit.i) din legea asistenţei sociale nr.292/2011, cu modificările şi completările ulterioare, Ministerul Muncii şi Justiţiei Sociale iniţiază şi asigură participarea la programe de formare profesională a personalului cu atribuţii în domeniu, precum şi a personalului informal.

*10) În conformitate cu prevederile art.3 alin.(5) şi art.17 din legea nr.466/2004 privind Statutul asistentului social, cu modificările ulterioare, instituţiile şi organismele publice sau private ,abilitate prin lege să desfăşoare activităţi de asistenţă socială, au obligaţia de a asigura realizarea activităţilor specifice asistentului social (prevăzute la alin.(3) al aceluiaşi articol) de către asistenţi sociali sau sub îndrumarea directă a acestora. În domeniul asistenţei sociale sunt implicaţi atât asistenţi sociali ca personal de specialitate, cât şi alte categorii de personal cu formare de nivel mediu a căror activitate este coordonată de către asistenţii sociali.

Cristuru Secuiesc, la 16 ianuarie 2020.

Preşedintele şedinţei,
Simó Béla

ROMÂNIA
JUDEŢUL HARGHITA ORAŞUL CRISTURU SECUIESC
CONSILIUL LOCAL